



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:		SERVICIO:		x
Talleres y pláticas para el desarrollo integral de niños y adolescentes						
DESCRIPCIÓN:						
Psicólogas acuden a impartir, Talleres Preventivo-Educativos, Pláticas de Buen Trato en la familia, Pláticas para promover la participación de los miembros de la familia en su integración en escuelas públicas, instituciones y dependencias que lo soliciten pertenecientes al Municipio de Tlalnepanitla de Baz.						
FUNDAMENTO LEGAL:		Artículos 2, 3, 4, 5, 11, 12, 16 de la Ley de Asistencia Social del Estado de México. Artículo 3, fracción I, II, VII, VIII y IX de la Ley que crea los Organismos Públicos descentralizados de Asistencia Social, de carácter municipal denominados "Sistemas Municipales para el Desarrollo Integral de la Familia". Artículo 89, fracción VI y VII del Reglamento Interno del Sistema Municipal DIF de Tlalnepanitla de Baz.				
DOCUMENTO A OBTENER:		Reconocimiento en el caso de haber asistido y concluido el taller.			VIGENCIA:	No Aplica
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB		No Aplica
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Cuando se tenga interés en recibir los Cursos y pláticas respecto a temas como: violencia escolar, falta de límites, problemas de conducta, problemas emocionales, falta de habilidades sociales, educación sexual y cuidado de cuerpo, relaciones sanas con la familia, amigos y en el noviazgo.				
REQUISITOS:				FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:		
PERSONAS FÍSICAS		ORIGINAL	COPIA(S)			
1.- El interesado deberá solicitar el servicio en la oficina de la Subdirección de Prevención y Asistencia Social la cual se encuentra en Avenida Convento de Santa Mónica, sin número, esquina Convento de San Fernando, Fraccionamiento Jardines de Santa Mónica, Tlalnepanitla de Baz, Estado de México; en un horario de 9:00 a.m. a 18:00 horas. 2.-En caso de presentar la solicitud por escrito, el interesado deberá dirigir su petición al titular del departamento, presentando lo siguiente: -Nombre Completo. - Domicilio completo y número telefónico para la localización inmediata. - Indicar la finalidad de la solicitud (pláticas, taller o curso). Dicho documento deberá ser entregado en la Unidad de Control de Gestión en un horario de 09:00 a 18:00 horas.		Sí	No Aplica		Artículos 2, 3, 4, 5, 11, 12, 16 de la Ley de Asistencia Social del Estado de México.  Artículo 3, fracción I, II, VII, VIII y IX de la Ley que crea los Organismos Públicos descentralizados de Asistencia Social, de carácter municipal denominados "Sistemas Municipales para el Desarrollo Integral de la Familia".  Artículo 89, fracción VI y VII del Reglamento Interno del Sistema Municipal DIF de Tlalnepanitla de Baz.	
PERSONAS MORALES		ORIGINAL	COPIA(S)			
No Aplica		No Aplica	No Aplica		No Aplica	
INSTITUCIONES PÚBLICAS		ORIGINAL	COPIA(S)			
1.-El representante de la institución deberá presentar la solicitud por escrito, el cual deberá ser dirigido a: La Presidenta del Sistema Municipal DIF, Licenciada Rocío Pérez Cruz. 2.-Dicho oficio deberá especificar: -El servicio a obtener (pláticas, taller o curso). -Espacio donde se planea realizar, fecha y hora tentativa.		Sí	No Aplica		Artículos 2, 3, 4, 5, 11, 12, 16 de la Ley de Asistencia Social del Estado de México.  Artículo 3, fracción I, II, VII, VIII y IX de la Ley que crea los Organismos Públicos descentralizados de Asistencia Social, de carácter municipal denominados "Sistemas Municipales para el Desarrollo Integral de la Familia".	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



-Así como la firma de la autoridad responsable y el sello de la Institución que lo solicita. Dicho escrito deberá entregarse en las oficinas de Control de Gestión ubicadas en las instalaciones del Sistema Municipal DIF, ubicado en Convento de Santa Mónica, esquina Convento de San Fernando S/N Col. Fraccionamiento Jardines de Santa Mónica, en un horario de atención de lunes a viernes de 09:00 a 18:00 horas.				Artículo 89, fracción VI y VII del Reglamento Interno del Sistema Municipal DIF de Tlalnepantla de Baz.				
<b>OTROS</b>		<b>ORIGINAL</b>	<b>COPIA(S)</b>					
No Aplica		No Aplica	No Aplica		No Aplica			
<b>DURACIÓN DEL TRÁMITE:</b>	15 a 20 minutos.		<b>TIEMPO DE RESPUESTA:</b>	Inmediata				
<b>VIGENCIA:</b>	No Aplica							
<b>COSTO:</b>	Gratuito							
<b>FORMA DE PAGO:</b>	EFFECTIVO	No Aplica	TARJETA DE CRÉDITO	No Aplica	TARJETA DE DÉBITO	No Aplica	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	No Aplica
<b>DÓNDE PODRÁ PAGARSE:</b>	No Aplica							
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>	No Aplica							
<b>CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE</b>	La plática o taller solicitado está sujeto a la disponibilidad de la programación mensual.							

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>				<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>			
Subdirección de Prevención y Asistencia Social del Sistema Municipal DIF				Subdirección de Prevención y Asistencia Social			
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>		Dr. Omar Avilés Gutiérrez					
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	Av. Convento de Santa Mónica, esquina Convento de San Fernando			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	Sin Número	
<b>COLONIA:</b>	Fracc. Jardines de Santa Mónica			<b>MUNICIPIO:</b>	Tlalnepantla de Baz		
<b>C.P.:</b>	54050	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	De Lunes a Viernes un horario de 09:00 a 18:00 horas.				
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>			
0155	53 61 21 15	104	No Aplica	subdirecciondeprevencion@gmail.com			
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
<b>OFICINA:</b>	No Aplica						
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>	No Aplica						
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	No Aplica			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	No Aplica	
<b>COLONIA:</b>	No Aplica			<b>MUNICIPIO:</b>	No Aplica		
<b>C.P.:</b>	No Aplica	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	No Aplica				
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>			
	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica			



<b>MUNICIPIOS QUE ATIENDE:</b> No Aplica	
<b>OTROS</b>	
<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>	¿Dan terapia individual o familiar?
<b>RESPUESTA:</b>	No, el programa trabaja de forma grupal en Instituciones públicas y educativas, dónde únicamente brinda asesorías. En caso de requerirlo se canaliza al usuario a la Jefatura de Psicología para recibir el servicio.
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>	¿Los talleres y las pláticas tienen costo?
<b>RESPUESTA:</b>	No, todos los servicios que ofrecemos son totalmente gratuitos.
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>	¿Cómo se solicita el servicio?
<b>RESPUESTA:</b>	Se solicita a través de oficio de petición o acudiendo a la Subdirección de Prevención y Asistencia Social del SMDIF Tlalnepantla. Teléfono: 53 61 21 15 Ext. 104
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>	
No Aplica	
<b>ELABORÓ:</b>	<b>VISTO BUENO:</b>
<hr/> Lic. Claudio Sánchez Núñez Secretario Técnico del Sistema Municipal DIF	<hr/> Lic. María Guadalupe Serrano Cornejo Directora General del Sistema Municipal DIF
<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>	
29/Marzo/2019	

DIRECCIÓN GENERAL  
DEL SMDIF

*[Handwritten signatures and marks]*